МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра психологии и социальной педагогики

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

_____ И.В. Кузьменко
(подпись)

«27» апреля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
ОСНОВЫ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы:	Психология и социальная педагогика

Шуя

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы психолого-педагогического консультирования» является: приобретение студентами знаний теоретических основ психолого-педагогического консультирования в сфере образования, а также формирование умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач, связанных с оказанием психологической помощи.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы психолого-педагогического консультирования» является обязательной для изучения; относится к обязательной части блока дисциплин Б1, входит в психолого-педагогический модуль.

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности обучающихся к освоению дисциплин: Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями, Профилактика девиантного поведения детей и подростков, прохождению: Производственная практика, практика по психолого-педагогическому сопровождению, по модулю психолого-педагогического сопровождения, Производственная практика, научно-исследовательская работа, по модулю психолого-педагогического сопровождения.

Студент, приступающий к изучению данной дисциплины, должен:

Знать:

- детско-родительские отношения,
- особенности бесконфликтного общения,
- способы интерпретации и представления результатов психодиагностического обследования,
- задачи и принципы психологического просвещения в образовательной организации,
- направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей субъектов образовательного процесса (обучающихся, их родителей, педагогов и т.д.).

Уметь:

- взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках психолого-медико-педагогического консилиума,
- диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания.

Владеть:

- способами изучения интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одаренности,
- приемами и средствами информирования о факторах, препятствующих развитию личности детей, воспитанников и обучающихся, а также, мерах оказания им различного вида психологической помощи.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Компетенции, формированию которых способствует данная дисциплина

При реализации дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

-

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.

в) профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения		

Сопровождение	ПК-3 Способен планировать, организовывать и участвовать в диагностических мероприятиях и консультации участников образовательного процесса, в том числе одаренных детей и детей с ОВЗ	ПК-3.1. Готов проводить скрининговые исследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определения лиц, нуждающихся в психологической помощи, определения степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии обучающихся. ПК-3.2. Готов к участию в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов ПК-3.3. Способен проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, самовоспитания, взаимодействий со взрослыми и сверстниками. ПК-3.4. Способен консультировать представителей администрации, педагогов, родителей по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.
Сопровождения	ПК-4. Способен осуществлять психологическое просвещение субъектов образовательного процесса.	ПК-4.1. Знакомит педагогов, администрацию, осуществляющих образовательную деятельность, родителей с современными исследованиями в области психологии, с основными условиями психического развития детей. ПК-4.2. Оказывает помощь в формировании психологической культуры субъектов образовательного процесса. ПК-4.3.Планирует и организует работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся

3.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса (ОПК-7 (индикаторы – 1,2,3))
- методы и технологии, позволяющие решать … развивающие задачи (ПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4);
- этические нормы организации и проведения консультативной работы (ПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4);
- современные теории и методы консультирования (ПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4).

Уметь:

- вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений (ОПК-7 (индикаторы – 1,2,3))
- проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития (ПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4),
- реализовывать программы повышения психологической культуры субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающихся (ОПК-4 (индикаторы – 1,2,3)).

Владеть:

- способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса (ОПК-7 (индикаторы – 1,2,3)),
- основами консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся (ПК-3 (индикаторы – 1,2,3,4).

4. Объём и содержание дисциплины

Очная форма обучения

Объём дисциплины составляет 2 зачётные единицы (54 час.)
Контактная работа 36,25 час.
Самостоятельная работа 17,75 час.

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации	5 сем.	
	Контактная работа с преподавателем	Самостоятельная работа обучающегося
Лекции	18	17,75
Лабораторные работы	9	
Практические занятия	9	
Зачёт	0,25	-
Всего	36,25	17,75

Заочная форма обучения

Объём дисциплины составляет 2 зачётные единицы (54 час.)
Контактная работа 9,25 час.
Самостоятельная работа 44,75 час.

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации	3 курс	
	Контактная работа с преподавателем	Самостоятельная работа обучающегося
Лекции	3	42
Практические занятия	3	
Лабораторные работы	3	
Зачет	0,25	2,75
Всего	9,25	44,75

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и объемом учебных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и объем (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа обучающегося	
				Лаб.	Пр.		
1.	Раздел 1. Основы психологического консультирования Тема 1. Введение в психологическое консультирование	5	1,5	-	1,5	3	
2.	Тема 2. Требования, предъявляемые к психологу-консультанту и его работе	5	1,5	-	1,5	3	
3.	Тема 3. Оценивание результатов психологического консультирования	5	3	-	1,5	3	Тестирование
4.	Раздел 2. Психологическое консультирование как процесс Тема 4. Подготовка и проведение психологического консультирования, его этапы и процедуры	5	4,5	3	1,5	3	
5.	Тема 5. Техника психологического консультирования	5	4,5	3	1,5	3	

6.	Тема 6. Рекомендации по вопросам психолого-педагогического консультирования	5	3	3	1,5	2,75	Реферат
ИТОГО			18	9	9	17,75	Зачёт

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Курс	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и объем (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа обучающегося	
				Лаб.	Пр.		
1	Раздел 1. Основы психологического консультирования Тема 1. Введение в психологическое консультирование	3	1,5	-	0,75	11	
2	Тема 2. Требования, предъявляемые к психологу-консультанту и его работе	3		-	-	11	
3	Тема 3. Оценивание результатов психологического консультирования	3		-	0,75	11	Тестирование
4	Раздел 2. Психологическое консультирование как процесс Тема 4. Подготовка и проведение психологического консультирования, его этапы и процедуры	3	1,5	-	1,5	12	
5	Тема 5. Техника психологического консультирования	3		1,5	-	12	
6	Тема 6. Рекомендации по вопросам психолого-педагогического консультирования	3		1,5	-	12	Реферат
ИТОГО			3	3	6	69	Зачет

4.2. Развернутое описание содержания учебного материала по разделам (темам)

Раздел 1. Основы психологического консультирования

Тема 1. Введение в психологическое консультирование

Сущность психологического консультирования**.** Цели и задачи психологического

консультирования. Роли психолога-консультанта и клиента в психологическом консультировании. Отличие психологического консультирования от психотерапии. Виды психологического консультирования, их классификация.

Психодинамический подход в психологическом консультировании. Бихевиоральный подход в психологическом консультировании. Гуманистический (экзистенциональный) подход в психологическом консультировании. Проблемно- ориентированный подход в психологическом консультировании.

Тема 2. Требования, предъявляемые к психологу-консультанту и его работе

Понятие об общем профессиональном образовании психолога-консультанта. Личностные качества психолога-консультанта. Кодекс профессиональной этики практического психолога, его основные положения, применимые к работе психолога-консультанта. Ответственность психолога-консультанта перед клиентом за результаты психологического консультирования. Сохранение в тайне психологом-консультантом личных сведений о клиенте. Отношение психолога-консультанта к фактам непрофессионального использования психологического консультирования. Взаимоотношения психолога-консультанта и клиента в ходе консультаций.

Тема 3. Оценивание результатов психологического консультирования

Понятие о результативности психологического консультирования. Возможные итоги психологического консультирования: положительные, отрицательные, неопределенные, отсроченные.

Критерии оценки результатов психологического консультирования. Необходимость обсуждения с самим клиентом признаков и способов оценивания итогов психологического консультирования перед его началом и после завершения.

Причины недостаточной результативности психологического консультирования.

Раздел 2. Психологическое консультирование как процесс

Тема 4. Подготовка и проведение психологического консультирования, его этапы и процедуры

Общие вопросы, связанные с подготовкой к психологическому консультированию.

Первый, подготовительный, этап психологического консультирования, его особенности. Специфика второго, настроечного, этапа психологического консультирования. Третий, диагностический, этап психологического консультирования. Четвертый, заключительный, этап психологического консультирования. Пятый, контрольный, этап психологического консультирования. Время, необходимое для проведения каждого из этапов консультирования.

Понятие о процедуре психологического консультирования. Основные процедуры психологического консультирования. Связь процедур психологического консультирования с его этапами.

Тема 5. Техника психологического консультирования

Понятие о технике и технических приемах психологического консультирования. Связь техники психологического консультирования с его этапами и процедурами. Универсальная и специальная техника психологического консультирования.

Встреча клиента в психологической консультации. Начало беседы с клиентом. Снятие психологического напряжения у клиента и активизация его рассказа на стадии исповеди. Техника, применяемая при интерпретации исповеди клиента. Действия консультанта при даче клиенту советов и рекомендаций. Техника завершающего этапа консультирования и практика общения психолога-консультанта с клиентом после окончания консультации.

Типичные технические ошибки, допускаемые в процессе консультирования, способы их устранения.

Тема 6. Рекомендации по вопросам
психолого-педагогического консультирования

Взаимоотношения родителей с детьми-дошкольниками. Варианты проблем, которые возникают в сфере взаимоотношений родителей с детьми-дошкольниками и требуют проведения психологического консультирования. Решение проблемы трехлетнего возрастного кризиса и связанного с ним ухудшения взаимоотношений ребенка с родителями. Проблема разногласий между родителями по поводу методики обучения и воспитания ребенка до трехлетнего возраста и др.

Психолого-педагогическое консультирование родителей детей-младших школьников. Основные проблемы и причины неудачного начала обучения ребенка в школе, пути решения этих проблем.

Решение психолого-педагогических проблем подросткового возраста. Типичные конфликты между родителями и подростками, их причины, способы предупреждения и устранения. Неадекватное социальное поведение подростков. Нежелание подростка общаться со своими родителями, делиться с ними своими мыслями и переживаниями, рассказывать о том, что с ними происходит и др.

Консультирование родителей юношей и девушек. Типичные случаи и ситуации обращения в консультацию родителей старшеклассников, а также самих юношей и девушек. Основные причины плохих взаимоотношений между старшеклассниками и их родителями. Недовольство родителей тем, как их дети выбирают себе друзей. Расхождения между родителями и детьми из-за выбора ребенком будущей профессии и др.

5. Образовательные технологии, в том числе перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе изучения дисциплины предусматривается использование следующих образовательных технологий, методов обучения и инновационных форм учебных занятий: рейтинговая технология, технологии проблемного обучения, технологий развития критического мышления, интерактивных занятий.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: мультимедиа технологии, технологии визуализации.

Для подготовки докладов, выполнения индивидуальных заданий студенты используют электронный каталог библиотеки, электронные ресурсы электронных библиотечных систем «Университетская книга» (Режим доступа: www.biblioclub.ru), ЭБС Шуйского филиала ИвГУ на платформе «Руконт».

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Основными видами самостоятельной работы студентов по разделам и темам учебной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям);
- подготовка и выполнение заданий по текущему контролю знаний (тестирование, реферат);
- подготовка к промежуточной аттестации (зачет).

Основу методического обеспечения самостоятельной работы составляет работа с учебной литературой и периодическими изданиями. Помощь в изучении дисциплины может оказать использование информационных ресурсов и баз знаний вуза.

Доступ к методическим материалам осуществляется через сайт Шуйского филиала ИвГУ, в том числе через ЭБС Шуйского филиала ИвГУ на платформе «Руконт». Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в приложении 1 к РП.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости проводится в форме реферата.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Основы психолого-педагогического консультирования» является зачет. Для приёма/сдачи зачета используются тест, вопросы для собеседования, эссе. Задание выполняется в процессе самостоятельной работы по подготовке к зачету. На зачете обучающийся письменно проходит тестирование в течение 45 минут, ответ на один теоретический вопрос предъявляется в устной форме.

Непосредственно во время проведения зачета студент может получить не более 30 баллов, из них 10 баллов – за письменное тестирование, 10 баллов – за устный ответ и 10 баллов – за написание эссе.

Каждый вариант тест-билета содержит 20 заданий тестовой формы. Тест предусматривает следующие виды заданий:

- задания с выбором одного варианта ответа;
- задания на установление соответствия.

Критерии оценки теста: за каждый правильный ответ студенту начисляется **0,5 балла.**

Устный ответ на один из вопросов к зачету оценивается максимум в **10 баллов**.

Критерии формирования оценки устного ответа:

8-10 баллов: полный, правильный ответ на вопрос экзаменационного билета, правильная формулировка понятий и категорий, логичный, четко выстроенный ответ, широкий кругозор в области психолого-педагогического консультирования, студент приводит примеры и аргументировано высказывает собственную точку зрения.

6-7 баллов: экзаменационного билета, раскрывает основное содержание вопроса, несущественные ошибки в определении понятий и категорий; не достаточно логичный и последовательный ответ, достаточный кругозор в области психолого-педагогического консультирования, студент приводит примеры, но не достаточно аргументировано высказывает собственную точку зрения.

4-5 баллов: поверхностный ответ на вопрос экзаменационного билета в ходе наводящих вопросов преподавателя, ответ отражает общее содержание дисциплины, наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, отсутствие логичности и последовательности в изложении материала, посредственное развитие кругозора в области психолого-педагогического консультирования, не приводит примеры и не аргументирует собственную точку зрения.

0-3 балла: отсутствие точных знаний по вопросу, студент не раскрывает основное содержание вопроса и не дает ответы на наводящие вопросы преподавателя, большое количество существенных ошибок в определении понятий и категорий, несвязное и нелогичное изложение материала, узкий кругозор в области психолого-педагогического консультирования, не приводит примеры и не высказывает собственную точку зрения.

Эссе выполняется в процессе самостоятельной работы по подготовке к экзамену. Тему для написания эссе студенты получают за 10 дней до зачета и сдают в письменном виде преподавателю для оценки за три дня до зачета. Максимальное количество баллов за выполнение эссе – 10 баллов.

Критерии формирования оценки эссе:

8-10 баллов: задание выполнено полностью, результаты выполнения задания представлены содержательно и грамотно, наблюдается умение последовательно, логично и аргументировано обосновать свою точку зрения, используя понятия и категории, изучаемые в дисциплине и других науках.

6-7 баллов: задание выполнено полностью, результаты выполнения задания представлены содержательно и грамотно, студент испытывает затруднения в аргументации своей точки зрения с использованием понятий и категорий, изучаемых в дисциплине и других науках.

4-5 балла: задание выполнено полностью, но имеются неточности в аргументировании отдельных аспектов, допускаются ошибки в использовании понятий и категорий, изучаемых в дисциплине и других науках.

0-3 балла: представленные результаты выполнения задания нуждаются в дополнениях и уточнениях, отсутствует аргументированность полученных результатов, не использует понятия и категории, изучаемые в дисциплине и других науках.

Оценка результатов освоения дисциплины при рейтинговой системе оценивания формируется по 100-балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости и результатов, полученных на зачете.

Оценка на зачете выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов освоения дисциплины «Основы психолого-педагогического консультирования» при рейтинговой системе оценивания

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Ниже порогового уровня
зачтено	зачтено	зачтено	не зачтено
85-100 баллов	71-84 балла	61-70 баллов	60 и менее баллов

Заочная форма обучения
Шкала оценки результатов освоения дисциплины «Основы психолого-педагогического консультирования»

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Ниже порогового уровня
зачтено	зачтено	зачтено	не зачтено
26-30 баллов	21-25 баллов	17-20 баллов	менее 17 баллов

Фонд оценочных средств по дисциплине в полном объёме представлен в Приложении 2 к рабочей программе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная и учебно-методическая литература:

– основная литература:

1. Основы консультативной психологии : учебное пособие / сост. О.В. Болотова. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 213 с. - Библиогр.: с. 195-196. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457528
2. Якиманская, И.С. Психологическое консультирование : учебное пособие / И.С. Якиманская, Н.Н. Биктина. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 230 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1253-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364901

– дополнительная литература:

1. Григорьев, Н.Б. Психологическое консультирование, психокоррекция и профилактика зависимости : учебное пособие / Н.Б. Григорьев. - СПб. : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2012. - 304 с. : ил. - Библиогр.: с. 277-284. - ISBN 978-5-98238-026-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277327
2. Ежова, Н.Н. Рабочая книга практического психолога / Н.Н. Ежова. - 10-е изд. - Ростов-н/Д : Феникс, 2013. - 316 с. : табл. - (Психологический практикум). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-20442-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271552
3. Ишкова, М.А. Основы психологического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ишкова. - 2-е изд., стер. - М. : Флинта, 2015. - 115 с. - Библиогр.: с. 109-111. - ISBN 978-5-9765-2427-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461088
4. Колесникова Г.И. Психологическое консультирование : учебное пособие / Г. И. Колесникова. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2006. - 288 с.
5. Кочюнас, Р. Психологическое консультирование и групповая психотерапия : учебное пособие для вузов / Р. Кочюнас. - Москва : Академический Проект : Трикста, 2008. - 464 с.
6. Немов Р.С. Психологическое консультирование : учебник для студентов вузов / Р. С. Немов. - Москва : Владос, 2008. - 528 с.
7. Психология семейных отношений с основами семейного консультирования : учебное пособие для студентов вузов / Е. И. Артамонова [и др.] ; под ред. Е. Г. Силяевой. - 6-е изд. ; стер. - Москва : Академия, 2011. - 192 с.
8. Хухлаева, О. В. Основы психологического консультирования и психологической коррекции : учебное пособие для студентов педагогических вузов / О. В. Хухлаева ; Международная академия педагогического образования. - Москва : Академия, 2001. - 208 с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека. URL: http://elibrary.ru
2. http://tvoypsiholog.ru/«Твой психолог». Журналы по психологии. Психология.
3. «Педагогическая библиотека»: сайт. URL: http://pedlib.ru/katalogy/
4. Психология на русском языке: интернет-портал. URL: http://www.psychology.ru
5. ТЕСТотека: сайт.URL: http://testoteka.narod.ru

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Коллекция Шуйского филиала ИвГУ на национальном цифровом ресурсе «Руконт»;
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;

3. ГОСТ Р 7.0.100– 2018. URL: https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/ГОСТ_Р_7_0_100_2018_1204.pdf
4. ГОСТ Р 7.0.5. - 2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. URL: http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511)
5. Словари и энциклопедии на Академике. - https://dic.academic.ru/

Программное обеспечение:

В процессе изучения дисциплины используются офисные пакеты Microsoft Office, Open Office, программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, вэб-обозреватели Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского, 1С университет.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
3. Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
4. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.
6. Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные пособия (презентации).

Автор рабочей программы дисциплины: С.С. Седова, доцент кафедры психологии и социальной педагогики, кандидат психологических наук, доцент.

Программа рассмотрена на заседании кафедры психологии и социальной педагогики «_21_» _января__ 2022 г., протокол № _6_

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 10 от «27» апреля 2023 г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.В. Кузьменко
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 __ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.В. Кузьменко
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 __ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.В. Кузьменко
(подпись)

Приложение 1.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении учебной дисциплины в самостоятельную работу студентов могут включаться следующие виды деятельности:

a) подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям);
b) подготовка и выполнение заданий по текущему контролю знаний (тестирование, реферат);
c) подготовка к промежуточной аттестации (зачет).

а) подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям)

На семинарских занятиях оцениваются глубина и развернутость ответов студентов на вопросы, включенные в план занятий, круг научных источников, использованных ими при подготовке к занятию, активность студентов на занятиях.

Начиная подготовку к практическому занятию, необходимо:

- прочитать соответствующие страницы в конспекте лекций, так как в ней раскрываются основные понятия, намечаются цели и ставятся конкретные задачи;
- познакомиться с содержанием разделов учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении проблемы в изучаемом курсе;
- изучить соответствующую тему в дополнительной литературе, интернет-источниках и др.;
- оформить записи на основе изученной литературы.

Можно выделить следующие основные формы записи: план (простой и сложный), выписки, тезисы, конспект.

План - это перечень вопросов, рассматриваемых в произведениях и раскрывающих логику автора. Значение плана:

а) читая книгу, статью и составляя план прочитанного, мы глубже вникаем в ее содержание, лучше уясняем прочитанное и тем самым лучше закрепляем его в памяти;

б) по составленному плану, особенно сложному, легко восстанавливать то, что было прочитано раньше, например, несколько месяцев тому назад;

в) научившись составлять план прочитанного, человек без особого труда будет уметь составлять план ответов, сообщений, докладов;

г) составление планов приучают нас стройно мыслить, последовательно излагать факты и выводы устно и письменно.

Как работать над составлением плана?

1. Составляя план при чтении, прежде всего, стараются определить границы мыслей, т.е. те места, где кончается одна мысль и начинается другая. Чтобы облегчить составление плана, самые важные места в книге отмечают, используя для этого вкладные листки. Данная работа и будет определенной сортировкой материала. Выделяются главные положения и последовательность в их изложении; отбираются материал второстепенного характера: дополнения, факты, иллюстрации.
2. Далее приступают к озаглавливанию частей. При составлении цитатного плана извлекают из текста те предложения или части предложения, которые могут служить заголовками. При этом надо следить, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли автора. Параллельно с цитатами подбираются свободные заглавия частей. Главное в этой работе - обдумывание вариантов заглавий. Пункты плана можно и нужно фиксировать немедленно, уже в процессе первоначального чтения.

3. Определяя логическую связь между частями, стараются обеспечивать эту связь и между пунктами плана, т.е. один пункт должен быть по смыслу связан с предыдущим и последующим.

ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема. Введение в психологическое консультирование. Тема. Оценивание результатов психологического консультирования

Вопросы для обсуждения и задания:

1. Сущность психологического консультирования**.** Цели и задачи психологического консультирования.
2. Виды психологического консультирования, их классификация.
3. Психодинамический подход в психологическом консультировании.
4. Бихевиоральный подход в психологическом консультировании.
5. Гуманистический (экзистенциональный) подход в психологическом консультировании.
6. Проблемно- ориентированный подход в психологическом консультировании.
7. Возможные итоги психологического консультирования: положительные, отрицательные, неопределенные, отсроченные.
8. Критерии оценки результатов психологического консультирования.
9. Причины недостаточной результативности психологического консультирования.

Тема. Подготовка и проведение психологического консультирования, его этапы и процедуры.

Вопросы для обсуждения и задания:

1. Общие вопросы, связанные с подготовкой к психологическому консультированию.
2. Первый, подготовительный, этап психологического консультирования, его особенности.
3. Специфика второго, настроечного, этапа психологического консультирования.
4. Третий, диагностический, этап психологического консультирования.
5. Четвертый, заключительный, этап психологического консультирования.
6. Пятый, контрольный, этап психологического консультирования.
7. Понятие о процедуре психологического консультирования.
8. Основные процедуры психологического консультирования.
9. Связь процедур психологического консультирования с его этапами.

Тема. Техника психологического консультирования.

Вопросы для обсуждения и задания:

1. Понятие о технике и технических приемах психологического консультирования.
2. Связь техники психологического консультирования с его этапами и процедурами.
3. Универсальная и специальная техника психологического консультирования.
4. Встреча клиента в психологической консультации. Начало беседы с клиентом.
5. Снятие психологического напряжения у клиента и активизация его рассказа на стадии исповеди.
6. Техника, применяемая при интерпретации исповеди клиента.
7. Действия консультанта при даче клиенту советов и рекомендаций.
8. Техника завершающего этапа консультирования и практика общения психолога-консультанта с клиентом после окончания консультации.
9. Типичные технические ошибки, допускаемые в процессе консультирования, способы их устранения.

Тема. Рекомендации по вопросам психолого-педагогического консультирования.
Вопросы для обсуждения и задания:

1. Варианты проблем, которые возникают в сфере взаимоотношений родителей с детьми-дошкольниками и требуют проведения психологического консультирования.
2. Психолого-педагогическое консультирование родителей детей-младших школьников.
3. Основные проблемы и причины неудачного начала обучения ребенка в школе, пути решения этих проблем.
4. Решение психолого-педагогических проблем подросткового возраста.
5. Типичные конфликты между родителями и подростками, их причины, способы предупреждения и устранения.
6. Консультирование родителей юношей и девушек.
7. Типичные случаи и ситуации обращения в консультацию родителей старшеклассников, а также самих юношей и девушек.
8. Основные причины плохих взаимоотношений между старшеклассниками и их родителями.
9. Расхождения между родителями и детьми из-за выбора ребенком будущей профессии и др.

в) подготовка и выполнение заданий по текущему контролю знаний (реферат)

Написание реферата имеет целью развитие у студентов умений самостоятельной работы с научной литературой, представления результатов проведенного исследования. Тематика реферата:

1. Психологическое консультирование по проблемам дошкольников.
2. Психологическое консультирование школьников и их родителей.
3. Психологическое консультирование членов педагогического коллектива.
4. Психологическое консультирование по проблемам одиночества.
5. Психологическое консультирование по проблемам трудностей в общении.
6. Психологическое консультирование родителей, имеющих детей- инвалидов.
7. Особенности дистантного психологического консультирования.
8. Психологическое консультирование в ситуации близкой кончины или утраты близких.
9. Основные принципы работы и этика телефонной консультативной помощи.
10. Психологическое консультирование по проблемам взаимоотношения семьи и подростка, юноши.
11. Использование методов психологического консультирования в работе с детьми группы риска и с детьми, пострадавшими от насилия.
12. Основные уровни ведения беседы и их роль в консультативной работе.
13. Работа с сопротивлением воздействию в личностно-ориентированном психологическом консультировании.
14. Забота как источник силы и направляющий фактор в личностно-ориентированном психологическом консультировании.
15. Обязательства специалиста, оказывающего воздействие.
16. История возникновения телефонной консультативной помощи за рубежом.
17. Основные положения классического психоанализа З. Фрейда и их использование в психологическом консультировании.

18. Индивидуальная психология А. Адлера как концепция психологической помощи и работа с клиентом в рамках этого направления.
19. Аналитическая психология К.Г. Юнга как концепция психологической помощи и методы работы с клиентом в рамках этого направления.
20. Практика супервизии в консультировании.
21. Механизмы психологической защиты и консультативная помощь.
22. Феномен «сгорания» у консультанта.
23. Символдрама как метод оказания психологической помощи и ее концептуальные основы.
24. Применение метафор в рамках психологического консультирования.

Критерии формирования оценки реферата:

- наличие и правильность оформления титульного листа и реферата (шрифт, выравнивание…).
- наличие, соответствие теме и содержанию введения.
- соответствие содержания реферата выбранной теме.
- полнота раскрытия выбранной темы.
- наличие и правильность оформления в тексте ссылок на использованные источники из списка литературы.
- наличие, соответствие теме и содержанию заключения.
- правильность оформления списка литературы (соответствие ГОСТ Р 7.0.100–2018. URL: https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/ГОСТ_Р_7_0_100_2018_1204.pdf и ГОСТ Р 7.0.5.-2008 URL: http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511

Как написать реферат?

Реферат (лат. докладывать, сообщать) - краткое изложение основных положений одной или нескольких книг, учения или научной проблемы в письменном виде или в форме устного доклада. Пишется реферат на основе конкретных источников (не менее 5-8) и обязательно предполагает как список использованной литературы, интернет-источников, так и ссылки на них в тексте работы. Объем реферата должен быть не менее 15 страниц и не более 20 страниц формата А4, из них 1 страница – титульный лист, 1 страница – оглавление или план, 1-2 страницы – введение (в котором формулируется суть проблемы, ее актуальность, дается краткий обзор литературы по теме, указывается цель и задачи реферата), 1-2 страницы – заключение (в котором подводятся итоги, делаются выводы и обобщения), последняя страница реферата – список использованной литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100– 2018. URL: https://www.rsl.ru/photo/!_ORS/5-PROFESSIONALAM/7_sibid/ГОСТ_Р_7_0_100_2018_1204.pdf и ГОСТ Р 7.0.5.-2008 URL: http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511.

Этапы работы над рефератом:

1. Библиографический этап. На этом этапе происходит работа с каталогами (в библиотеке и читальном зале, интернете), списками научных статей и библиографическими справочниками с целью подобрать источники по выбранной теме. Отобранный список должен быть достаточно обширный, чтобы при дальнейшем более подробном просмотре иметь возможность отобрать действительно нужную литературу.
2. Ознакомительный этап. На этом этапе студент знакомится с содержанием выбранных источников и решает, какие будут необходимы и значимы для

будущей работы над рефератом. В процессе просмотра следует отмечать те разделы и страницы литературных источников, которые нужно изучить более подробно.

3. Изучающий этап. На этом этапе отобранная литература детально изучается, составляются конспекты наиболее важных источников, делаются выписки, цитаты. Необходимо стараться понять и осмыслить содержание теорий, концепций, проанализировать указанные факты. Обобщения и мысли, возникающие в процессе изучения литературы тоже необходимо фиксировать.
4. Составление плана реферата. Изучение литературы по выбранной теме помогает выявить ее наиболее важные аспекты и проблемы, что необходимо при составлении плана. План должен содержать разделы, раскрывающие тему, быть логичен, и все его разделы должны быть объединены единой идеей и взаимосвязаны (вытекать один из другого).
5. Написание текста реферата. На этом этапе используются все подготовленные материалы. Информация выстраивается в соответствии с составленным планом, литературно оформляется, продумываются логические связки между отдельными параграфами и разделами работы, делаются обобщения и выводы.
6. Оформление реферата. Наиболее предпочтительным способом оформления является выполнение на компьютере, поскольку данный способ оформления облегчает редактирование текста, а также является в настоящее время общепринятым. Текстовый редактор Word, с использованием шрифта Times New Roman, размер шрифта (кегль) – 14; межстрочный интервал – 1,5. Распечатка делается на одной стороне белого стандартного листа бумаги формата А4 (210 х297 мм) с установкой полей следующих параметров: ширина левого поля - 30 мм, правого поля - 10 мм, верхнего и нижнего полей - 20 мм. Каждый абзац начинается с красной строки в 1,25 см. Использование чернил различных цветов допускается только для использования графических работ, а для основного текста - черного цвета.

Библиографическая ссылка - совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте научной работы документе (его составной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентификации и поиска. Библиографические ссылки - это составная часть научной работы. По месту расположения относительно основного текста научной работы библиографические ссылки бывают:

1. Внутритекстовые, т.е. являются частью основного текста.
2. Подстрочные, т.е. вынесенные из текста вниз страницы.
3. Затекстовые, т.е. вынесенные за текст научной работы или его части.

Выбирать необходимо один вид библиографических ссылок.

В соответствии с ГОСТ Р 7.0.5.-2008 затекстовые ссылки на использованные в работе литературные источники нумеруются арабскими цифрами в соответствии с порядком их следования в списке литературы и помещаются в круглые или квадратные скобки. Номера источников из приводимого в конце работы библиографического списка разделяются точкой с запятой. Например:

> На базе ПМПК могут проводиться занятия с детьми, которые из-за особой тяжести своего состояния не могут посещать детские учреждения. Такие занятия могут быть индивидуальными и групповыми. Содержание и методика работы с детьми в каждом конкретном случае определяются специалистами консультации [8; 11; 19].

Цитаты воспроизводятся в тексте работы с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования, соответствие цитаты контексту изложения материала). Цитирование фразы заключается в кавычки, обязательно указывается номер страницы литературного источника, из которого приводится цитата. Например:

> Имеет место беспорядочное использование терминов из смежных областей знаний (психологии, медицины и др.), а также терминов, которые уже не отражают во всей полноте сущности обозначаемых явлений и предметов [8, С. 53].

Комбинированные ссылки - указываются страницы цитируемых работ в сочетании с общими номерами остальных источников. Например:

> Сложность структуры аномального развития заключается в том, что первичное нарушение (вызванное биологическим фактором), если оно возникает в раннем детстве, приводит к своеобразным изменениям всего психического развития ребёнка, что проявляется в формировании вторичных и последующего порядка нарушений в сфере психической деятельности (вызванные социальными факторами). Все они обусловлены первичным дефектом и зависят от его характера, степени его выраженности и времени возникновения [6; 7, С. 4-9; 9, С. 25].

Объектами библиографической ссылки являются книги, статьи в периодической печати (журналы, газеты и др.). Пример оформления в списке литературы:

1. Гаранина Е.Ю. Семьеведение [Текст]: учеб. пособие / Е.Ю.Гаранина. – М.: Флинта, 2009. – с.26-43.
2. Колесов В.А. Психология семейных отношений [Текст] / В.А.Колесов // Психологическая наука и образование. – 2008. - № 4. – с.5-109.

Объектами составления библиографической ссылки также являются электронные ресурсы локального и удаленного доступа. Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т. д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т. п.). Пример оформления в списке литературы:

1. (Российские правила каталогизации. Ч. 1. Основные положения и правила [Электронный ресурс] / Рос. библ. ассоц., Межрегион. ком. по каталогизации. – М., 2004. – 1 CD-ROM. – Загл. с этикетки диска)
2. Справочники по полупроводниковым приборам // [Персональная страница В. Р. Козака] / Ин-т ядер. физики. [Новосибирск, 2003]. URL: http://www.inp.nsk.su/%7Ekozak/start.htm (дата обращения: 13.03.06).
3. Члиянц Г. Создание телевидения // QRZ.RU : сервер радиолюбителей России. 2004.
   URL: http://www.qrz.ru/articles/article260.html (дата обращения: 21.02.2006).

Сведения о системных требованиях приводят в тех случаях, когда для доступа к документу требуется специальное программное обеспечение (например, Adobe Acrobat Reader, PowerPoint и т. п.). Пример оформления в списке литературы:

1. Беглик А. Г. Обзор основных проектов зарубежных справочных служб : програм. обеспечение и технол. подходы // Использование интернет-технологий в справочном обслуживании удаленных пользователей : материалы семинара-тренинга, 23-24 нояб. 2004 г. / Рос. нац. б-ка, Виртуал. справ. служба. СПб.,

2004. Систем. требования: PowerPoint. URL: http://vss.nlr.ru/about/seminar.php (дата обращения: 13.03.2006).

Примечание об ограничении доступности приводят в ссылках на документы из локальных сетей, а также из полнотекстовых баз данных, доступ к которым осуществляется на договорной основе или по подписке (например, «Кодекс», «Гарант», «КонсультантПлюс», «EBSCO», «ProQuest», «Интегрум» и т. п.). Пример оформления в списке литературы:

1. О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс] : указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. № 1–49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Для электронных ресурсов удаленного доступа приводят примечание о режиме доступа, в котором допускается вместо слов «Режим доступа» (или их эквивалента на другом языке) использовать для обозначения электронного адреса аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator – унифицированный указатель ресурса).

Информацию о протоколе доступа к сетевому ресурсу (ftp, http и т. п.) и его электронный адрес приводят в формате унифицированного указателя ресурса.

После электронного адреса в круглых скобках приводят сведения о дате обращения к электронному сетевому ресурсу: после слов «дата обращения» указывают число, месяц и год. Пример оформления в списке литературы:

1. Весь Богородский уезд : форум // Богородск – Ногинск. Богородское краеведение : сайт. Ногинск, 2006. URL: http://www.bogorodsk-noginsk.ru/forum/ (дата обращения: 20.02.2007).
2. Инвестиции останутся сырьевыми // PROGNOSIS.RU : ежедн. интернет-изд. 2006. 25 янв. URL: http://www.prognosis.ru/print.html?id=6464 (дата обращения: 19.03.2007).
3. Жилищное право: актуальные вопросы законодательства : электрон. журн. 2007. № 1. URL: http://www.gilpravo.ru (дата обращения: 20.08.2007).

Характерные ошибки при написании реферата:

- несоответствие содержания реферата выбранной теме;
- отсутствие логики, несвязанные между собой разделы механически списаны из различных источников;
- переписывание больших кусков (до нескольких страниц) из литературных источников без ссылок на источник, без собственного анализа и обобщений;
- отсутствие плана реферата или составление плана после написания текста реферата;
- отсутствие в заключении собственных выводов.